

zmieniające zarządzenie w sprawie Regulaminu Organizacyjnego
Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1875 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu nr 101/W/I/2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 29 maja 2017 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp., zmienionego zarządzeniem nr 178/W/I/2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 01 września 2017 r., zarządzeniem nr 269/W/I/2017 Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. z dnia 27 grudnia 2017 r., wprowadzam następujące zmiany:

1) w § 14:

a) pkt 14 otrzymuje brzmienie:
„14) Wydział Inwestycji – WIN;”,

b) dodaje się pkt 29 w brzmieniu:
„29) Wydział Dróg – WDR.”;

2) w § 22:

a) ust. 13 i ust. 14 otrzymują brzmienie:

„13. Wydział Gospodarki Komunalnej i Transportu Publicznego – WGT:

- 1) utrzymywanie czystości terenów zarządzanych przez miasto;
- 2) prowadzenie spraw w zakresie deratyzacji na terenie miasta;
- 3) prowadzenie spraw w zakresie szaleńców miejskich;
- 4) prowadzenie spraw w zakresie zarządu zielenią miejską;
- 5) prowadzenie spraw w zakresie małej architektury m.in. fontann, murów oporowych, schodów itp.;
- 6) dekorowanie miasta z okazji świąt;
- 7) prowadzenie spraw w zakresie opieki nad miejscami pamięci i pomnikami;
- 8) prowadzenie spraw wynikających z przepisów o cmentarzach i chowaniu zmarłych;
- 9) prowadzenie spraw w zakresie cmentarzy komunalnych, cmentarzy zamkniętych oraz cmentarza wojennego;
- 10) prowadzenie spraw w zakresie ochrony przeciwpowodziowej – utrzymanie i remonty urządzeń melioracji wodnych podstawowych będących własnością miasta;
- 11) prowadzenie spraw związanych z utrzymaniem stawów oraz rzek w zakresie określonym w wydanych decyzjach-pozwoleniach wodnoprawnych;
- 12) prowadzenie spraw w zakresie studni publicznych i źródeł ulicznych;
- 13) prowadzenie spraw związanych z działalnością miejskiego schroniska dla bezdomnych zwierząt;
- 14) wydawanie decyzji:
 - a) na sprowadzenie zwłok z zagranicy,
 - b) na utrzymywanie psów ras uznanych za agresywne,
 - c) na odebranie czasowo lub na stałe zwierząt, które są rażąco zaniedbywane;
- 15) opiniowanie i uzgadnianie lokalizacji obiektów na terenach utrzymywanych przez wydział oraz robót prowadzonych na tych terenach;

- 16) współdziałanie przy wdrażaniu programów pomocowych związanych z rozwojem gospodarki komunalnej;
- 17) przygotowywanie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego;
- 18) sprawowanie nadzoru nad działalnością operatorów i przewoźników w zakresie transportu zbiorowego;
- 19) sporządzanie propozycji przepisów porządkowych dotyczących przewozu osób i bagażu w środkach komunikacji miejskiej;
- 20) przeprowadzanie badań służących bieżącej weryfikacji prawidłowości oferty przewozowej;
- 21) formułowanie wytycznych do tworzenia/aktualizacji planu transportowego;
- 22) uczestniczenie w opiniowaniu projektów układów komunikacyjnych;
- 23) wnioskowanie o zawieranie porozumień międzygminnych w zakresie komunikacji miejskiej i umów o współfinansowanie przewozów;
- 24) organizowanie postępowań na świadczenie usług przewozowych;
- 25) organizowanie komunikacji okolicznościowej;
- 26) opracowywanie projektów aktów prawnych w zakresie taryf przewozowych;
- 27) prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad utrzymaniem czystości i porządku infrastruktury komunikacji miejskiej;
- 28) wydawanie operatorowi zaświadczeń na wykonywanie publicznego transportu zbiorowego wraz z uzgodnionym rozkładem jazdy na pojazdy obsługujące każdą linię;
- 29) prowadzenie spraw związanych z kontrolą biletów w środkach komunikacji miejskiej i windykacją opłat dodatkowych;
- 30) przyjmowanie i rozpatrywanie skarg i reklamacji składanych przez pasażerów;
- 31) prowadzenie spraw związanych z pobieraniem opłat za parkowanie pojazdów samochodowych w Strefie Płatnego Parkowania w zakresie odwołań od nałożonych opłat dodatkowych;
- 32) prowadzenie spraw związanych z czynnościami zmierzającymi do zastosowania środków egzekucyjnych przy ściąganiu opłat dodatkowych i kar z tytułu nieuiszczenia opłat za:
 - a) parkowanie pojazdów samochodowych na drogach w Strefie Płatnego Parkowania,
 - b) korzystanie ze środków komunikacji miejskiej bez uiszczenia właściwej opłaty;
- 33) wydawanie potwierdzeń zgłoszenia przewozu w publicznym transporcie zbiorowym;
- 34) wydawanie licencji na wykonywanie:
 - a) transportu drogowego taksówką,
 - b) krajowego transportu drogowego osób,
 - c) krajowego transportu drogowego rzeczy;
- 35) wydawanie zezwoleń na wykonywanie:
 - a) regularnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym,
 - b) regularnych, specjalnych przewozów osób w krajowym transporcie drogowym;
- 36) wydawanie zaświadczeń na przewozy drogowe na potrzeby własne w krajowym transporcie osób i rzeczy.

14. Wydział Inwestycji – WIN:

- 1) planowanie i nadzorowanie realizacji inwestycji komunalnych;
- 2) prowadzenie spraw dotyczących finansowania i współfinansowania inwestycji miejskich oraz dofinansowania inicjatyw lokalnych;
- 3) ocenianie potrzeb rozwoju infrastruktury technicznej oraz koordynowanie jej realizacji z ogólnym programem rozwoju miasta;
- 4) zlecanie prac biur projektowym i inwestorom zastępczym w zakresie podejmowanych zadań inwestycyjnych miasta;

- 5) koordynowanie przygotowywania dokumentacji dotyczących inwestycji własnych miasta;
- 6) współdziałanie z Wydziałem Strategii Miasta w zakresie pozyskiwania źródeł finansowania zadań inwestycyjnych;
- 7) przekazywanie środków trwałych uzyskanych w wyniku inwestycji do Wydziału Gospodarki Nieruchomościami i Majątku;
- 8) prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem społecznych inicjatyw lokalnych;
- 9) współpracowanie z innymi jednostkami organizacyjnymi urzędu w zakresie przygotowania i weryfikacji projektów strategii rozwojowych miasta oraz wieloletnich programów inwestycyjnych;
- 10) współdziałanie przy realizacji inwestycji miejskich prowadzonych przez miejskie jednostki organizacyjne;
- 11) uczestniczenie w działaniach planistyczno – analitycznych wraz z innymi jednostkami organizacyjnymi urzędu;
- 12) współdziałanie z Biurem Konsultacji Społecznych i Rewitalizacji w pracach związanych z procedurą wyboru zadań do budżetu obywatelskiego;
- 13) przyjmowanie i analizowanie zgłoszeń indywidualnych mieszkańców miasta w zakresie realizacji zadań inwestycyjnych.”,

b) po ust. 30 dodaje się ust. 31 w brzmieniu:

„31. Wydział Dróg – WDR:

- 1) uczestniczenie w opiniowaniu projektów planów rozwoju sieci drogowej;
- 2) pełnienie funkcji inwestora przy realizacji zadań powierzonych wydziałowi;
- 3) opracowanie projektów planów finansowania remontu, utrzymania i ochrony dróg w ramach zadań wydziału;
- 4) utrzymanie nawierzchni dróg, chodników, drogowych obiektów inżynierskich, urządzeń zabezpieczających ruch i innych urządzeń związanych z drogą;
- 5) realizowanie zadań w zakresie inżynierii ruchu;
- 6) przygotowanie infrastruktury drogowej dla potrzeb obronnych oraz wykonywanie innych zadań na rzecz obronności kraju;
- 7) przeprowadzanie okresowych kontroli stanu dróg i drogowych obiektów inżynierskich;
- 8) wykonywanie robót interwencyjnych, utrzymaniowych i zabezpieczających;
- 9) przeciwdziałanie niszczeniu dróg przez ich użytkowników oraz niekorzystnym przeobrażeniom środowiska mogącym powstać lub powstającym w następstwie budowy lub utrzymania dróg;
- 10) dokonywanie okresowych pomiarów ruchu drogowego;
- 11) prowadzenie spraw w zakresie kanalizacji deszczowej;
- 12) prowadzenie spraw w zakresie oświetlenia ulic;
- 13) koordynowanie robót w pasie drogowym;
- 14) wydawanie zezwoleń na zajęcie pasa drogowego i zjazdu z dróg oraz pobieranie opłat i kar pieniężnych;
- 15) wydawanie zezwoleń na lokalizację w pasie drogowym obiektów budowlanych lub urządzeń niezwiązanych z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego oraz reklam;
- 16) wyrażanie zgody na przebudowę lub remont istniejących w pasie drogowym obiektów niezwiązanych z gospodarką drogową lub potrzebami ruchu;
- 17) uzgadnianie w zakresie możliwości włączenia do drogi ruchu drogowego spowodowanego zmianą zagospodarowania terenu przyległego do pasa drogowego;
- 18) przygotowywanie umów dzierżawy lub najmu kanałów technologicznych (zlokalizowanych w pasie drogowym przez zarządcę drogi) zainteresowanym podmiotom;
- 19) prowadzenie ewidencji dróg, obiektów mostowych, tuneli, przepustów i promów oraz udostępnianie ich na żądanie uprawnionym organom;

- 20) sporządzanie informacji o drogach publicznych oraz przekazywanie ich Generalnemu Dyrektorowi Dróg Krajowych i Autostrad;
- 21) wydawanie zezwoleń na „koperty” – zastrzeżone stanowiska postojowe, do korzystania z nich na prawach wyłączności;
- 22) wydawanie opinii odnośnie wykorzystania zarezerwowanego pod przyszłą budowę lub przebudowę drogi pasa terenu na cele rolnicze lub gospodarcze o tymczasowym charakterze;
- 23) opiniowanie wniosków o dokonanie podziału lub podziału i scalenia nieruchomości zgodnie z przepisami o gospodarce nieruchomościami w przypadku konieczności nabycia gruntów przeznaczonych na pas drogowy;
- 24) przygotowywanie umów dzierżawy, najmu lub użyczenia gruntów pasa drogowego na cele związane z potrzebami zarządzania drogami lub potrzebami ruchu drogowego, a także na cele związane z potrzebami obsługi użytkowników ruchu;
- 25) wydawanie zezwoleń na przejazdy po drogach publicznych pojazdów nienormatywnych;
- 26) prowadzenie spraw związanych z wypłatą odszkodowań z tytułu ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej zarządcy;
- 27) rozpatrywanie projektów organizacji ruchu oraz wniosków dotyczących zmian organizacji ruchu;
- 28) opracowywanie lub zlecanie do opracowania projektów organizacji ruchu uwzględniających wnioski wynikające z przeprowadzonych analiz organizacji i bezpieczeństwa ruchu oraz przekazywanie ich do realizacji;
- 29) zatwierdzanie organizacji ruchu na podstawie złożonych projektów;
- 30) opiniowanie geometrii drogi w projektach budowlanych;
- 31) prowadzenie kontroli prawidłowości zastosowania i funkcjonowania znaków drogowych, sygnalizacji świetlnej oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego oraz ich zgodności z zatwierdzoną organizacją ruchu;
- 32) współpracowanie w zakresie organizacji ruchu i jego bezpieczeństwa z innymi organami zarządzającymi ruchem, zarządami dróg i kolei, policji oraz innymi jednostkami;
- 33) wydawanie zezwoleń i uzgodnień na wykorzystanie dróg w sposób szczególny;
- 34) pełnienie funkcji Oficera Rowerowego.”;

3) Załącznik nr 1 otrzymuje brzmienie jak załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

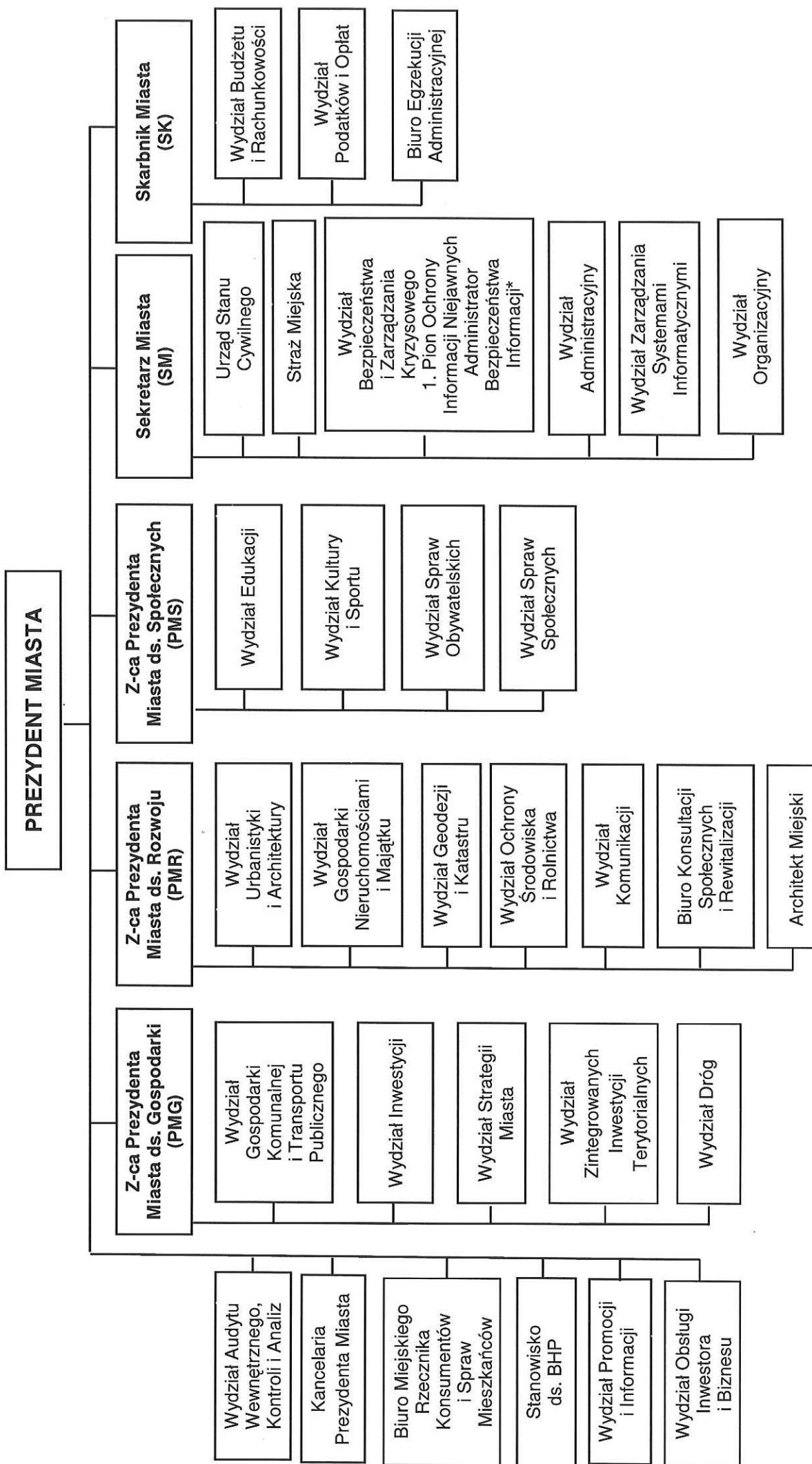
§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 lutego 2018 r.

PREZYDENT MIASTA

Jacek Wójcicki

ADWOKAT
Julian Zubczewski-Bogdanow

Schemat organizacyjny Urzędu Miasta Gorzowa Wlkp.



Legenda:
(*) w zakresie ustawy o ochronie informacji niejawnych i ustawy o ochronie danych osobowych podległość Prezydentowi Miasta Gorzowa Wlkp.